

## Mandanten-Rundschreiben Lohn November 2016

### Berufsgenossenschaft - Lohnnachweis Digital

Die Berufsgenossenschaften versenden mit ihren Lohnnachweisen für das Jahr 2016 neue Stammdaten und Internetzugänge mit PIN-Nummern. Diese werden von uns aufgrund des ab Januar 2017 gesetzlich vorgeschriebenen digitalen Datenaustauschs benötigt.

Reichen Sie uns daher bitte eine **Kopie** der Internetzugangsdaten ein. **(WICHTIG)**

**Bitte beachten Sie, dass ohne diese Daten keine Lohnabrechnung für Januar 2017 mehr möglich ist.**

### Gesetzlicher Mindestlohn ab 2017

Zum 01.01.2017 tritt für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer aller Branchen deutschlandweit ein gesetzlicher Mindestlohn in Höhe von **8,84 Euro** brutto pro Zeitstunde in Kraft (statt bisher 8,50 Euro). Als Arbeitgeber sind Sie grundsätzlich verpflichtet, Ihren Arbeitnehmern diesen Mindestlohn zu zahlen. Ausgenommen von dieser Regelung sind Auszubildende, Jugendliche unter 18 Jahren ohne Berufsausbildung, sowie Langzeitarbeitslose in den ersten 6 Monaten der Beschäftigung.

Die 8,84 EUR gelten als Grundlohn, Zuschläge, Zulagen, Trinkgelder u.a. dürfen auf den Mindestlohn **nicht** angerechnet werden. Die Betriebliche Altersvorsorge über Gehaltsverzicht berührt den Mindestlohn nicht, kann ihn also senken.

Beachten Sie bitte, dass **Minijobber** (Aushilfen) jetzt nur noch **maximal 50,5 Stunden** pro Monat arbeiten dürfen.

**Der Mindestlohn für eine Vollzeitkraft beträgt EUR 1.540,00.**

Wir empfehlen Ihnen, die bestehenden **Arbeits- und Aushilfsverträge** hinsichtlich der Arbeitszeit und des monatlichen Entgelts sowie Sonderzuwendungen zu prüfen.

Die Einhaltung des Mindestlohns wird von der Zollverwaltung sowie der Deutschen Rentenversicherung kontrolliert, Verstöße werden mit hohen Geldbußen und evtl. Nachzahlungen geahndet.

**Beachten Sie die Aufzeichnungspflichten zum Mindestlohn. Diese sind für Aushilfen bis 450€ und für die Sofortmeldepflichtigen Branchen bis einschließlich 2.000€ Brutto Arbeitsentgelt nötig (Formular ist anbei).**

### Neue Formulare

Anbei erhalten Sie Formulare für den Personal-Alltag. Bitte löschen oder vernichten Sie die alten Formulare und reichen uns bitte nur noch die Neuen **vollständig** ausgefüllt in Kopie ein. **Originale müssen zu IHREN Unterlagen. Wir müssen sie Ihnen zurücksenden.**